



## **STELLENAUSSCHREIBUNG**

Die Stadt Grünberg stellt zum Ausbildungsjahr 2018 (Beginn 1. August 2018)

### **eine/einen Auszubildende/n für den Beruf der/des Verwaltungsfachangestellten**

ein.

#### **Wir bieten:**

- eine interessante und vielseitige Ausbildung mit abwechslungsreichen Tätigkeiten
- flexible Arbeitszeitgestaltung
- eine gute Arbeitsatmosphäre und ein nettes Kollegenteam
- eine attraktive Ausbildungsvergütung, sowie Vermögenswirksame Leistungen, eine Jahressonderzahlung und einen jährlichen Lernmittelzuschuss

#### **Wir erwarten:**

- einen mittleren Schulabschluss
- gute Noten in Deutsch und Mathematik
- eine gute Allgemeinbildung
- Eigeninitiative und Bereitschaft zur Übernahme von Verantwortung
- Einsatzbereitschaft und Teamgeist
- Freude am Umgang mit anderen Menschen

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Wenn Sie aufgeschlossen und vielseitig interessiert sind, reichen Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen **bis zum 30. September 2017** an den **Magistrat der Stadt Grünberg - Personalamt- Rabegasse 1 35305 Grünberg** ein.

Die Bewerbungsunterlagen sind nur in Kopie ohne Plastikhüllen, Heftmappen etc. einzureichen. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens ist aus Kostengründen eine Rücksendung nur möglich, sofern ein entsprechend frankierter Rückumschlag beigelegt wird. Ist dies nicht der Fall, werden die Unterlagen vernichtet.